

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

Praszka, dnia .....

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(adres korespondencyjny)

tel. komórkowy/stacjonarny : .....

stan cywilny:.....

**Urząd Miejski w Praszce**  
**Plac Grunwaldzki 13**  
**46-320 Praszka**

### Wniosek o przydział mieszkania

**I.** Proszę o przydzielenie mieszkania komunalnego/socjalnego\* dla wymienionych osób:

**Tabela nr 1**

Lp	Imię i nazwisko	PESEL	Stosunek do wnioskodawcy	Źródło utrzymania	Przeciętne wynagrodzenie miesięczne netto
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1			Wnioskodawca		
2					
3					
4					
5					
6					
7					

**Potwierdzenie Biura Meldunkowego o zameldowaniu osób wymienionych w tab. Nr 1 :**

.....  
.....  
.....

Inne dochody netto stałe osób wymienionych wyżej wynoszą: .....

(.....) zł

Dochody razem: .....

Na jednego członka rodziny przypada : .....

**Prośbę swą motywuję następująco:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Jednocześnie informuję:**

1. Najemcą mieszkania, w którym zamieszkuję jest .....
2. Osobami zamieszkałymi dotychczas ze mną są osoby wymienione pod lp. ....  
w tabeli nr 1 oraz osoby .....
3. Zajmowane obecnie mieszkanie jest lokalem : komunalnym, służbowym, spółdzielczym – lokatorskim, własnościowym, innym\*
4. Mieszkanie:
  - a) położone jest w budynku mieszkalnym, niemieszkalnym, przeznaczonym do rozbiórki ( z uwagi na stan zagrożenia, pod inwestycje)\*
  - b) składa się z ..... pokoi o powierzchni każdego pokoju:  
1- .....m<sup>2</sup>, 2-.....m<sup>2</sup>, 3- .....m<sup>2</sup>, 4-.....m<sup>2</sup>,  
oraz kuchni o powierzchni ..... m<sup>2</sup>
  - c) obejmuje powierzchnię użytkową .....m<sup>2</sup>

Potwierdzam zgodność danych dotyczących warunków zamieszkania wnioskodawcy ubiegającego się o przydział mieszkania.

Data .....  
(podpis właściciela/ zarządcy budynku)

5. Czy wnioskodawca lub inny członek gospodarstwa rodzinnego wymieniony w tabeli nr 1 posiada tytuł prawny do nieruchomości zabudowanej?

**NIE/TAK\* jeśli tak podać ich położenie .....**

6. Czy wnioskodawca lub członek gospodarstwa rodzinnego posiadał tytuł prawny do lokalu mieszkalnego (domu), nieruchomości, które następnie utracił, sprzedał lub którego się zrzekł w okresie 10 lat przed złożeniem wniosku o przydział lokalu mieszkalnego?

**NIE/TAK\* jeśli tak podać datę utraty tytułu prawnego do nieruchomości.....**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby Urzędu Miejskiego w Praszce, świadomy o odpowiedzialności karnej – art. 233 § 1 kodeksu karnego, oświadczam, że złożyłem/am prawdziwe informacje i nie zataiłem/am prawdy.

.....  
(podpis wnioskodawcy/wnioskodawców)

## II. Opinia Komisji Mieszkaniowej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data .....

.....  
Podpis Przewodniczącego Komisji Mieszkaniowej

## III. Ponowne rozpatrzenie wniosku

Po ponownym rozpatrzeniu wniosku z urzędu- na wniosek\*

Pana/i .....

postanowiono

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data .....

.....  
Podpis Przewodniczącego Komisji Mieszkaniowej

**\*niepotrzebne skreślić**

### INFORMACJA

dot. dołączenia do wniosku wykazu dochodów osób ubiegających się  
o przydział mieszkania

Należy odpowiednio :

- 1) dołączyć aktualne : zaświadczenie o uzyskanych w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku z właściwego Urzędu Skarbowego, w przypadku uzyskania dochodu zerowego, dochód należy ustalić na podstawie innych oświadczeń, zaświadczeń i dokumentów tj. Alimony, zasiłki stałe i inne.
- 2) zaświadczenie z Urzędu Pracy ( w przypadku zarejestrowanych jako poszukujący pracy)
- 3) zaświadczenia o dochodach dotyczą 12 miesięcy poprzedzających rok złożenia wniosku.

---

Liczba osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego wnioskodawcy, umieszczona na liście ulega zmianie:  
na podstawie aktu urodzenia, jeśli urodziło się dziecko, na podstawie aktu zgonu, jeśli zmarł członek rodziny, na  
podstawie aktu małżeństwa jeśli osoba uprawniona lub członek jej rodziny zawarł związek małżeński, w innych  
sytuacjach na wniosek strony.

### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem dla osób wnioskujących o dzierżawę / najem nieruchomości komunalnych i socjalnych**

W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Praszka z siedzibą 46-320 Praszka Plac Grunwaldzki 13 tel. 34/3591009 e-mail [umig@praszka.pl](mailto:umig@praszka.pl) , kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - [iod@praszka.pl](mailto:iod@praszka.pl), tel. (34)3592482
- b) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w celu dzierżawy / najmu nieruchomości komunalnych i socjalnych.
- c) podstawą przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest niezbędność wypełnienia przez administratora danych obowiązku prawnego, a podstawą prawną są następujące przepisy: art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z ustawą z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.), ustawą z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2018 r. poz. 121 z późn. zm.) i ustawa z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. 2019 poz 1182)
- d) odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także, te którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania, m.in. bank, obsługa prawna, firmy świadczące usługi w zakresie oprogramowania.
- e) Administrator Danych nie ma zamiaru przekazywać Pana/Pani danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym również do takich w stosunku do których Komisja Europejska stwierdziła odpowiedni stopień ochrony.
- f) podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt b) i c), a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
- g) W przypadku, gdy przepisy szczególne nie stanowią inaczej posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- h) przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.
- i) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a ich niepodanie uniemożliwi realizację zadań ustawowych, w tym prowadzeniem postępowania dla osób wnioskujących o dzierżawę / najem nieruchomości komunalnych.
- j) w trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.