

U C H W A Ł A Nr 74/VIII/2007
Rady Miejskiej w Praszce
z dnia 19 czerwca 2007 roku

w sprawie ustalenia regulaminu targowisk miejskich w Praszce.

Na podstawie art.40 ust2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.), Rada Miejska w Praszce

u c h w a ł a c o n a s t ę p u j e :

§1

Uchwala się Regulamin targowisk miejskich położonych w Praszce przy ul. Piłsudskiego: na działce nr ewidencyjnym 90/1 km 1 obręb Praszka oraz na działce nr ewidencyjny nr 54i 55 /1 km 1 obrębu Zawisna, stanowiące własność Gminy Praszka.

§2

Targowiska miejskie czynne są w środy i soboty w godzinach od 4⁰⁰ do 15⁰⁰ oraz w trzech dniach poprzedzających święta w godzinach od 6⁰⁰ do 15⁰⁰.

§3

1. Na targowisku przy ul. Piłsudskiego dz. nr 90/1 może być prowadzona działalność gospodarcza w zakresie handlu, gastronomii i usług.
2. Na targowisku przy ul. Piłsudskiego dz. nr 54 i 55/1 może być prowadzona wyłącznie sprzedaż płodów rolnych.

§4

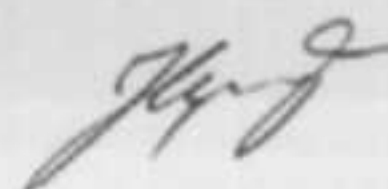
Targowiskami zarządza i administruje gmina, która wyznacza gospodarza targowiska.

§5

Uchwała Rady Miejskiej w sprawie opłat targowych jest wywieszona na tablicy ogłoszeń targowisk miejskich.

§6

1. Do szczególnych obowiązków gospodarza targowiska należy utrzymanie czystości, porządku i wyznaczanie konkretnych miejsc do sprzedaży.
2. Miejsca sprzedaży oznaczone są na planie targowiska według ich przeznaczenia.
3. Miejsce sprzedaży nie może być:
 - a/ wyznaczone na jezdniach, chodnikach, przejściach przeznaczonych do ruchu,
 - b/ odstępowane przez osobę, której to miejsce wyznaczono.



§7

Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie prawem dopuszczone do obrotu towary za wyjątkiem:

1. Napojów alkoholowych.
2. Substancji i płynów łatwopalnych, toksycznych i żrących, środków leczniczych za wyjątkiem ziół.
3. Kamieni i metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów.
4. Walut obcych i numizmatów.
5. Papierów wartościowych.
6. Broni, amunicji, materiałów wybuchowych i pirotechnicznych.
7. Przedmiotów stanowiących aktualne wyposażenie wojska i policji oraz innych polskich służb mundurowych.
8. Towarów szkodliwych dla zdrowia.
9. Innych artykułów, których sprzedaż jest zakazana na podstawie odrębnych przepisów.

§8

Na targowisku zabrania się:

1. Sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów.
2. Prowadzenia wszelkiego rodzaju gier hazardowych,
3. Wystawiania, reklamowania i spożywania napojów alkoholowych.
4. Sprzedaży grzybów dziko rosnących nie posiadających certyfikatu.
5. Wjazdu na teren targowiska samochodami o rzeczywistej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony. Dopuszcza się wjazd pojazdów zaopatrzenia.
6. Parkowania pojazdów.
7. Zaśmiecania i zanieczyszczania terenu targowiska.

§9

Osoby prowadzące działalność gospodarczą na targowiskach zobowiązane są do:

1. Uiszczenia opłaty targowej, o ile nie są z niej zwolnieni na podstawie przepisów szczególnych. Dowód uiszczenia opłaty targowej należy zachować do chwili opuszczenia placu targowego i okazywać na żądanie jednostek kontrolnych.
2. Posiadania dokumentu tożsamości, dokumentów upoważniających do prowadzenia działalności handlowej, posiadania aktualnego dowodu uiszczenia opłat i okazywania ich na żądanie osób uprawnionych do kontroli.
3. Oznakowania w widoczny sposób punktu sprzedaży: nazwę firmy, imię i nazwisko Osoby prowadzącej działalność handlową, wraz ze wskazaniem jej siedziby lub miejsca zamieszkania. W przypadku sprzedaży produktów pochodzenia leśnego oraz ziół podania informacji zawierającej imię i nazwisko osoby zbierającej produkty oraz rodzaj/gatunek/ ziół.
4. Prowadzenia handlu w miejscu wskazanym przez gospodarza targowiska.
5. Przestrzegania przepisów sanitarnych i porządkowych.
6. Należytego korzystania z pomieszczeń i urządzeń stanowiących wyposażenie targowiska.
7. Umieszczania cen detalicznych na sprzedawanych towarach.
8. Wążeń i mierzenia towarów za pomocą urządzeń posiadających ważną cechę legalizacyjną w taki sposób ustawionych, by kupujący miał możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.

9. Utrzymania czystości w miejscu handlu i wokół niego, gromadzenia odpadów na swoim stanowisku, a po zakończeniu do ich usunięcia na miejsce do tego przeznaczone.
10. Usunięcia z miejsca handlowego, po zakończeniu sprzedaży, wszelkich rzeczy stanowiących własność handlującego, w szczególności demontażu stoiska.
11. Naprawy szkód wyrządzonych na targowisku.
12. Stosowania się do zaleceń gospodarza targowiska.

§10

1. Stanowisko handlowe można wdzierżawiać na okres do 1 /jednego/ roku.
2. Podania rozpatruje gmina.
3. Termin składania wniosków o dzierżawę stanowiska handlowego ustala się od 01 do 20 grudnia roku poprzedzającego rok dzierżawy.
4. Osoby, które dzierżawiły stanowisko, co najmniej jeden rok, mają pierwszeństwo przy zawieraniu umowy na dzierżawę tego stanowiska.
5. W przypadku zwolnienia się stanowiska handlowego umowa z nowym dzierżawcą będzie zawarta według kolejności wpływu wniosków.
6. Ustala się maksymalną ilość dwóch stanowisk dla jednego dzierżawcy.
7. W przypadku wyznaczenia nowych stanowisk, wdzierżawienie następuje po przeprowadzeniu losowania na zasadach ustalonych przez Burmistrza Miasta i Gminy.

§11

W przypadku nieobecności osoby posiadającej umowę dzierżawy stanowiska handlowego w danym dniu do godziny 8⁰⁰ a w okresie od 1 października do 31 marca do godziny 9⁰⁰ gospodarz targowiska może udostępnić to stanowisko innej osobie.

§12

W sprawach spornych ostateczną decyzję podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Praszka.

§13

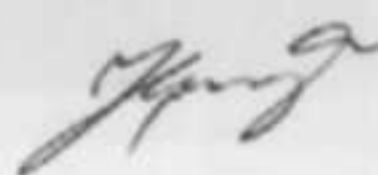
Za nie przestrzeganie regulaminu gospodarz targowiska może usunąć z placu targowego osobę prowadzącą handel, a odpowiednie służby porządkowe (policja, straż miejska) zastosują sankcje prawne.

§14

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Praszce.

§15

Traci moc Uchwała nr 33/IV/2003 Rady Miejskiej w Praszce z dnia 29 stycznia 2003 r. w sprawie regulaminu dla targowiska miejskiego w Praszce.



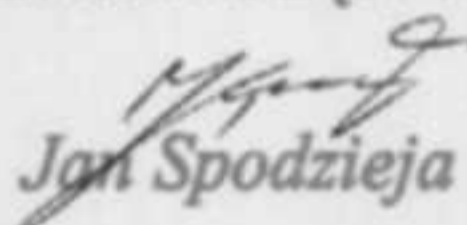
§16

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§17

Uchwała wchodzi w życie z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłyne 14 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Jan Spodzieja